

**KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ PINARHISAR MESLEK YÜKSEKOKULU KAMU HİZMET ENVANTERİ TABLOSU (EK-1)**

SIRANO	KURUM KODU	STANDART DOSYAPLANIKODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI/MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ / YETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE								
							MERKEZİ İDARE	TAŞRABİRİMLERİ	MAHALLE İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSAYAPMASI GEREKENİÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSAYAPMASI GEREKENİÇ YAZIŞMALAR	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	MEVZUATTA BELİRTİLEN TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
1		302.10.01	Öğrenci Belgesi	Eğitim - Öğretim	-	Yüksek okul Öğrencileri	Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğü	Pınarhisar Meslek Yüksekokulu	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1-Öğrenci Kimlik Kartı ile kişi beyanı	Öğrenci İşleri Bürosu	Öğrenci İşleri Büro Sorumlusu	-	-	10 Dakika	-	0	Sunulmuyor
2		302.10.04	Transkrip Belgesi	Eğitim - Öğretim	Kırklareli Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Yüksek okul Öğrencileri	Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğü	Pınarhisar Meslek Yüksekokulu	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1-Öğrenci Kimlik Kartı 2-Dilekçe	Öğrenci İşleri Bürosu	Öğrenci İşleri Büro Sorumlusu	-	-	10 Dakika	-	0	Sunulmuyor
3		301.06	Yatay Geçiş İşlemleri	Eğitim - Öğretim	Yükseköğretim Kurumları Arasında Önlisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Kırklareli Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Diğer Yüksek okulardan Müracaat eden öğrenciler	Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğü	Pınarhisar Meslek Yüksekokulu	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1-Dilekçe 2-ÖSYM Belgesi 3-Transkrip 4-Ders İçerikleri 5-Öğretim Planı	Müdürlük Makamı	1-Öğrenci İşleri Büro Sorumlusu 2-Yüksek okul Sekreteri	-	İlgili Üniversite	Yatay Geçiş Kontenjanları İçin Yayımlanan Senato Kararında belirtilen süre	Yatay Geçiş Kontenjanları İçin Yayımlanan Senato Kararında belirtilen süre	0	Sunulmuyor
4		302.10.05	Yeni Öğrenci Kimlik Kartının Düzenlenmesi	Eğitim - Öğretim	Kırklareli Üniversitesi Eğitim Öğretim Sınav ve Yönetmeliği	Yüksek okul Öğrencileri	Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğü	Pınarhisar Meslek Yüksekokulu	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1-Dilekçe 2-Kayıp yazısı 3-Fotoğraf 4-Nüfus Kağıdı Fotokopisi	Müdürlük Makamı	1-Öğrenci İşleri Büro Sorumlusu 2-Yüksek okul Sekreteri	KLÜ S.K.S Daire Bşk	-	2 Hafta	-	0	Sunulmuyor
5		302.15	Mezuniyet Belgesi Verilmesi	Eğitim - Öğretim	Kırklareli Üniversitesi Eğitim Öğretim Sınav ve Yönetmeliği'nin 26.maddesi	Mezun olan Öğrenciler	Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğü	Pınarhisar Meslek Yüksekokulu	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1-Dilekçe	Müdürlük Makamı	1-Öğrenci İşleri Büro Sorumlusu 2-Yüksek okul Sekreteri	-	-	2 Gün	Kırklareli Üniversitesi Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği	0	Sunulmuyor

SIRANO	KURUMKODU	STANDART DOSYAPLANIKODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI / MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ / YETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE								
							MERKEZ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLE İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSAYAPMASI GEREKENİÇYAZIŞMALAR	KURUMUN VARSAYAPMASI GEREKENİDİŞ YAZIŞMALAR	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	MEVZUATTA BELİRTİLEN TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
6		302.04.09	Mezuniyet Tek ders Sınav Başvurusu	Eğitim Öğretim	Kırklareli Üniversitesi Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği'nin 7.maddesi	Mezun Durumunda olan Öğrenciler	Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğü	Pınarhisar Meslek Yüksekokulu	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1-Dilekçe	Müdürlük Makamı	1-Öğrenci İşleri 2-Yüksekokul Sekreteri	-	-	2 hafta	Akademik Takvimde belirtilen tarih	0	Sunulmuyor
7		302.04.13	Sınav Sonuçlarının İtiraz	Eğitim Öğretim	Kırklareli Üniversitesi Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği'nin 22.maddesi	Yüksekokul Öğrencileri	Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğü	Pınarhisar Meslek Yüksekokulu	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1-Dilekçe	Müdürlük Makamı	-Öğrenci İşleri 2-Yüksekokul Sekreteri	-	-	2 hafta	Sınav Sonuçlarının duyurulduğu tarihten sonraki bir hafta içinde	0	Sunulmuyor
8		302.04.07	Mazeret Sına başvurusu	Eğitim Öğretim	Kırklareli Üniversitesi Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği'nin 19.maddesi	Yüksekokul Öğrencileri	Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğü	Pınarhisar Meslek Yüksekokulu	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1-Dilekçe 2- Hastalık Raporu	Müdürlük Makamı	1-Öğrenci İşleri 2-Yüksekokul Sekreteri	-	-	2 hafta	Mazeretin Bitimini Takip Eden İşgünü	0	Sunulmuyor
9		302.10.02	Yeniden Askerlik Belgesi Düzenlenmesi	Eğitim Öğretim	Kırklareli Üniversitesi Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği	Yüksekokul Öğrencileri	Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğü	Pınarhisar Meslek Yüksekokulu	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1-Dilekçe	Müdürlük Makamı	1-Öğrenci İşleri	-	Kayıtlı Bulunduğu Askerlik Şubesi	1Gün	-	0	Sunulmuyor
10		302.11.02	Kayıtın Saklı Tutulması (Kayıt Dondurma)	Eğitim Öğretim	Kırklareli Üniversitesi Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği'nin 28.maddesi	Yüksekokul Öğrencileri	Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğü	Pınarhisar Meslek Yüksekokulu	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1-Dilekçe	Müdürlük Makamı	1-Öğrenci İşleri 2-Yüksekokul Sekreteri	-	İlgili yazı	2 gün	-	0	Sunulmuyor

SIRANO	KURUMKODU	STANDART DOSYAPLANIKODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN ADI / MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ / YETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZME	
							MERKEZİ DARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ DARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSAYAPMASI GEREKENİ ÇYAZIŞMALAR	KURUMUN VARSAYAPMASI GEREKENİŞ YAZIŞMALAR	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMASÜRESİ	MEVZUAT TABELİRTİLEN TAMAMLANMASÜRESİ		YILLIK İŞLEMSAYISI
11		302.11.03	Kayıt Silme	Eğitim-Öğretim	Kırklareli Üniversitesi Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği'nin 28.maddesi	Yükseköğretim Öğrencileri	Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğü	Pınarhisar Meslek Yüksekokulu	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1-Dilekçe	Müdürlük Makamı	1-Öğrenci İşleri 2-Yükseköğretim Sekreteri	-	İlgiliye yazı	2 gün	-	0	Sunulmuyor
12		302.04.03	Derslerden Muaf Olma	Eğitim-Öğretim	Kırklareli Üniversitesi Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği	Yükseköğretim Öğrencileri	Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğü	Pınarhisar Meslek Yüksekokulu	Öğrenci İşleri Bürosu	-	1-Dilekçe 2-Transkrip 3-Ders İçerikleri	Müdürlük Makamı	1-Öğrenci İşleri 2-Yükseköğretim Sekreteri	-	-	2 Hafta	Akademik Takvimde belirtilen Tarih	0	Sunulmuyor
13		302.08	İzin İsteği	Kurum personelinin, yıllık ,mazeret, sıhhi ve ücretsiz izinleri ile ilgili işlemleri	657 sayılı Kanunun 99,100,101,102,103,104,105,106,107 ve 108.maddeleri.	Kurum Personeli	Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğü	Pınarhisar Meslek Yüksekokulu	Yazı İşleri Bürosu	-	Yıllık izinlerde izin formu doldurulması, Hastalık izinlerinde raporun Müdürlüğüne ulaştırılması, ücretsiz izinlerde ise dilekçe ile başvurulması.	Müdürlük Makamı	1-Memur 2-Yükseköğretim Sekreteri	Kırklareli Üniversitesi Personel Daire Başkanı	-	30 Dk	-	24	Sunulmuyor
14		903.07.02	Görevlendirme İsteği	Akademik Personelinin Konferans, Kongre, Seminer, Panel, Sunum ve Poster Sunumu için, yurtiçi ve yurtdışı görevlendirme işlemleri	657 sayılı Kanun ve 2547 Sayılı YÖK Kanununa İlgili Maddeleri	Yükseköğretim Akademik Personeli	Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğü	Pınarhisar Meslek Yüksekokulu	Yazı İşleri Bürosu	-	1-Dilekçe 2-Katılacağı gösteren Belgeler	Müdürlük Makamı	1-Memur 2-Yükseköğretim Sekreteri	Yükseköğretim Yönetim Kurulu ve Rektörlük Makamı	-	1 Hafta	Yönetim Kurulu Toplantı Tarihine kadar	9	Sunulmuyor
15		302.10	Belge	Kurum Personelinin Kurumda Çalıştığını Gösteren Belge	657 sayılı Kanun	Kurum Personeli	Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğü	Pınarhisar Meslek Yüksekokulu	Yazı İşleri Bürosu	-	1-Kişinin Beyanı	Yazı İşleri	Yazı İşleri	-	-	10 Dk	-	5	Sunulmuyor

SIRANO	KURUMKODU	STANDART DOSYAPLANIKODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI/MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ / YETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE									
							MERKEZİ DARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ DARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSAYAPMASI GEREKENİ ÇYAZIŞMALAR	KURUMUN VARSAYAPMASI GEREKENİ DİŞ YAZIŞMALAR	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	MEVZUAT TABELİTİLEN TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI	
16		846.03	Maaş ve Haciz Belgesi İsteği	Kurum Personelinin Maaşında haciz kesintisi olup olmadığı ve maaşını gösteren Belge	657 sayılı Kanun	Kurum Personeli	Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğü	Pınarhisar Meslek Yüksekokulu	Yazı İşleri Bürosu	-	1-Kişi Beyanı	Yazı İşleri	Yazı İşleri	-	-	10 Dk	-	3	Sunulmuyor	
17		809.	Taşınır Mal İşlemleri	Kurum Personelinin Malzeme ihtiyacı işlemleri	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu ve Taşınır Mal Yönetmeliği	Kurum Personeli	Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğü	Pınarhisar Meslek Yüksekokulu	Yazı İşleri Yüksekokul Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi	-	1- Taşınır Mal Yönetmeliğine göre İstek Belgesi	Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi	-	Kırklareli Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başk.	-	Dönemler ve Mali Yıl Sonu 01/01/20..- 31/12/20..	28	<a href="http://tasinir.kirklareli.edu.tr/Tasinir/Mal/Zimme">http://tasinir.kirklareli.edu.tr/Tasinir/Mal/Zimme</a>		
18		199	Ek Dersler	Eğitim-Öğretim	2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu	Ders veren Öğretmenler	Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğü	Pınarhisar Meslek Yüksekokulu	Tahakkuk İşleri Bürosu	-	1-Ek Ders Çizelgeleri	Tahakkuk İşleri Bürosu	Tahakkuk İşleri	Kırklareli Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başk	-	1Ay	2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu	0	Sunulmuyor	
19		903.07.02	Yurtiçi ve Yurt Dışı Geçici Görev Yo	Yolluk Bildirimleri	Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği ve 6245 sayılı Harcırah Kanunu	Kurum Personeli	Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğü	Pınarhisar Meslek Yüksekokulu	Tahakkuk İşleri Bürosu	-	1-Görevlendirme Onayı 2-Yolluk Bildirimi	Tahakkuk İşleri Bürosu	Tahakkuk İşleri	Kırklareli Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başk	-	1Gün	-	14	Sunulmuyor	
20		903.11	Askerlik Tecil İsteği	Askerlik Tecili	1111 Sayılı Askerlik Kanunu	Yüksekokul Personeli	Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğü	Pınarhisar Meslek Yüksekokulu	Yazı İşleri Bürosu	-	1-Dilekçe	Yazı İşleri Bürosu	1-Memur 2-Yüksekokul Sekreteri	Kırklareli Üniversitesi Personel Daire Başk	-	1Gün	-		Sunulmuyor	



SIRANO	KURUMKODU	STANDART DOSYAPLANIKODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI/MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ / YETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE								
							MERKEZİ DARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ DARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSAYAPMASI GEREKENİ ÇYAZIŞMALAR	KURUMUN VARSAYAPMASI GEREKENİ Ç YAZIŞMALAR	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	MEVZUATTA BELİRTİLEN TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
21		903.07.02	Sürekli Görev Yollukları	Sürekli Görev Yolluk Bildirimi	657 sayılı Kanun ve 6245 sayılı Harcırah Kanunu	Yükseköğretim Personeli	Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğü	Pınarhisar Meslek Yüksekokulu	Tahakkuk İşleri Bürosu	-	1-Atama Onayı 2-Yolluk Bildirimi	Tahakkuk İşleri Bürosu	Tahakkuk İşleri Büro Sorumlusu	Kırklareli Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanı	-	1Gün	-	1	Sunulmuyor
22		912.04	Emeklilik Talepleri	Personel Emeklilik İşlemleri	657 sayılı Kanun	Yükseköğretim Personeli	Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğü	Pınarhisar Meslek Yüksekokulu	Yazı İşleri Bürosu	-	1-Dilekçe 2-6 Adet Fotoğraf	Yazı İşleri Bürosu	1-Memur 2-Yükseköğretim Sekreteri	Kırklareli Üniversitesi Personel Daire Başkanı	-	1Gün	-	-	Sunulmuyor
23		841.02.17	Sınav Ücretleri	Eğitim-Öğretim	2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu	Dersveren Öğretim Elemanları	Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğü	Pınarhisar Meslek Yüksekokulu	Tahakkuk İşleri Bürosu	-	1-Sınav Ücret Çizelgesi	Tahakkuk İşleri Bürosu	Tahakkuk İşleri Büro Sorumlusu	Kırklareli Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanı	-	15Gün	1AY	0	Sunulmuyor
24		915	Personel Nakil İşlemleri -İşe Başlama ve Ayrılma	Atama, nakil ve ayrılma işlemleri	657 sayılı Kanun	Yükseköğretim Personeli	Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğü	Pınarhisar Meslek Yüksekokulu	Tahakkuk İşleri Bürosu	-	1-Personel Atama Onayı 2-Nakil Bildirimi 3-Görevden Ayrılış-Göreve Başlama Yazısı 4-İlişik Kesme Belgesi vb.	Yazı İşleri Bürosu	1-Tahakkuk İşleri Büro Sorumlusu 2- Yazı İleri Büro Sorumlusu	Kırklareli Üniversitesi Personel Daire Başkanı	-	1Gün	1 Hafta	8	Sunulmuyor
25		679	Bilgi Edinme İsteği	Bilgi Edinme Hakkı	4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	Yükseköğretim Personeli ve Kamu	Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğü	Pınarhisar Meslek Yüksekokulu	Bilgi Edinme Bürosu	-	1-Dilekçe	Yazı İşleri Bürosu	1-Memur 2-Yükseköğretim Sekreteri	-	-	1 Hafta	-	-	Sunulmuyor